


Оснoвы административной риторики



Красноречие есть искусство управлять умами.

Платон



Деловая риторика – межличностное общение с целью *организации и оптимизации* того или иного вида предметной *деятельности*: производственной, управленческой, коммерческой, научной и т.д.

Специфика деловой среды

✓ Соблюдение
ролевого амплуа

✓ Строгое
отношение к
использованию
речевых средств



✓ Регламентированность
общения

✓ Повышенная
ответственность
участников
общения
за результат

Линейная модель коммуникации





**Цель
коммуникации?**



Κτο?



Кому?

Что?

Качества информации:

- достоверная;
- реалистичная;
- объективная;
- своевременная;
- адресная;
- двусторонняя;
- доступная;
- дозированная;
- результативная.

Канал связи?

Каналы – посредники :

- почта;
- электронная почта;
- факс;
- телефон;
- собственно посредник.

Непосредственный канал:

- личная беседа/встреча.



В каких условиях?

**Чуждая
среда общения**

**Низкий
уровень
готовности**

**Нарушение
паритетности**

**Неуместные
замечания**

**Чрезмерно
ритуализированное
общение**

**Ожидания
слушающих не
оправданы**

С каким эффектом?



Закономерная потеря и искажение информации

Задумано

100%

Высказано

80%

Услышано

70%

Понято

60%

Осталось
в памяти

24%

Спасибо за внимание!



INSTAGRAM

ave_grigorieva

Григорьева Алла

бизнес-тренер,
канд.пед.наук, доцент

8-8793-400-664, 8-903-440-61-67

e-mail: podgotovka@pgu.ru